

AJUNTAMENT DE
LA TORRE DE FONTAUBELLA

ANUNCI DE LICITACIÓ DE L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DEL BÉ DE DOMINI PÚBLIC "EL CAFÈ DE LA TORRE DE FONTAUBELLA"

Per Decret de l'alcaldia de data 8 de gener de 2026 es va aprovar l'expedient i el plec de condicions per l'atorgament de la llicència d'ús privatiu del bé de domini públic "El Cafè de La Torre de Fontaubella", ubicat al carrer Major núm. 5 de La Torre de Fontaubella, per destinar-lo a l'activitat de restauració.

Així mateix es va obrir la fase de licitació. Per mitjà de la present es publica l'anunci de licitació, d'acord amb el següent detall:

1. Entitat adjudicadora.

Organisme: Ajuntament de La Torre de Fontaubella
Dependència que tramita l'expedient: Secretaria
Número d'expedient: 4315150006-2026-0000001

2. Objecte.

- Nom: Cafè de La Torre de Fontaubella
- Tipus de bé: Demanial
- Descripció: Oci-hostaleria
- Naturalesa: Urbana
- Ubicació: Carrer Major núm. 5
- Superfície: 102 m2
- Referència cadastral: 0750703CF2504H0001FB
- Inscripció al Registre de la Propietat: Tom 538, Llibre 4, Fulla 162 i Finca 292
- Antiguitat: 1900
- Estat de conservació: Molt bo

3. Procediment d'atorgament

Procediment: concurs

4. Taxa per a la utilització privativa del bé de domini públic:

Import mínim millorable a l'alça: 150 €

5. Règim de Garanties:

Import garantia: 450 €

6. Durada de la llicència:

Durada: 1 any

Pròrroga: 3 anys (1+1+1)

7. Obtenció de documentació i informació.

Telèfon: 977 83 06 15

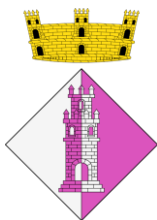
Fax: 977 83 02 67

Correu electrònic: aj.tfontaubella@altanet.org

Web municipal (perfil del contractant): <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31676374?categoria=0>

8. Criteris d'adjudicació:

C/ Major, 1 · 43774 · LA TORRE DE FONTAUBELLA · Tel. 977 83 06 15 ·
Web: www.tfontaubella.altanet.org · Correu-e: aj.tfontaubella@altanet.org



AJUNTAMENT DE LA TORRE DE FONTAUBELLA

Críteris subjectes a judici de valor (fins a 20 punts)

Es valorarà el projecte de funcionament de l'activitat. A títol informatiu, la proposta del licitador pot contenir:

✓ Organització del servei.

✓ Oferta gastronòmica.

- Servei d'esmorzars d'entrepans freds i calents i/o de forquilla
- Servei de menú i
- Servei de menú i/o carta als vespres

✓ Servei de Terrassa.

✓ Pla de neteja.

✓ Gestió dels residus.

El document de projecte de funcionament tindrà màxim 6 cares a DIN A4.

Críteris automàtics (80 punts)

➤ Millora a l'alça del cànon mensual - fins a 5 punts.

Obtindrà la major puntuació la proposta amb la taxa més elevada, sense que pugui estar per sota de la que s'estableix en la clàusula 4 d'aquestes bases i la resta de puntuacions es calcularan de manera proporcional d'acord a la fórmula següent: $\text{Puntuació} = (\text{taxa oferta} / \text{taxa més elevada}) \times \text{punts}$.

➤ Ampliació del període mínim d'obertura - fins a 35 punts.

L'horari ordinari d'obertura obligada de les instal·lacions del Cafè de La Torre de Fontaubella serà, amb el caràcter de mínim:

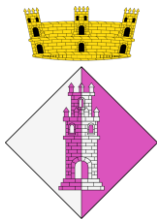
1) Totes les vigílies de festa.

2) Tots els festius, els dimecres, els dijous, els divendres, els dissabtes i els diumenges de l'any.

Els dissabtes, els diumenges i els festius, el local romandrà obert de forma ininterrompuda (és a dir, sense tancar al migdia) a partir de les 09:00 del matí.

Els divendres i dissabtes romandrà obert, com a mínim, fins a les 23.00 hores, i al mes d'agost romandrà obert, com a mínim, fins a les 24.00 hores.

3) Es podrà tancar un dia per setmana de descans laboral i també 30 dies naturals per vacances, a convenir entre l'ajuntament i el licitador.



AJUNTAMENT DE LA TORRE DE FONTAUBELLA

4) *L'horari haurà d'estar visible a la porta del local.*

5) *Aquests horaris podran ser revisats cada any segons l'experiència de la utilització per part dels usuaris del local.*

➤ **Destinació de l'habitatge a residència habitual** – fins a 20 punts

S'atorgaran 20 punts en cas de comprometre's a destinar l'habitatge de l'immoble a residència habitual.

➤ **Nombres de persones del nucli familiar que s'empadronen** – fins a 20 punts

S'atorgaran 20 punts a la millor proposta de nombre de persones del nucli familiar que s'empadronen. La resta de proposicions es valoraran proporcionalment.

9. Presentació de les ofertes.

Termini de presentació: 10 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Documentació a presentar: La prevista a l'apartat **G** del quadre de característiques del Plec de condicions

Lloc de presentació: Oficines municipals

Si la documentació no es presenta directament al registre, sinó per correu, caldrà fer anunci previ en la forma prevista al plec de condicions.

10. Composició de la Mesa de licitació

Presidència: Josep Rofes Llorens, regidor de l'Ajuntament

Vocals: Corona Díaz Salsench, administrativa de l'Ajuntament

Biel Llop Guiu, secretari interventor de l'Ajuntament

Secretaria: Biel Llop Guiu, secretari interventor de l'Ajuntament

11. Recurs

Contra la Resolució de l'Alcaldia de data 9 de gener de 2026, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació.

Informació addicional:

El local podrà ser visitable el dia 15 de gener de 2026 en horari de 9:00 a 13:00 hores, prèvia petició a l'adreça de correu electrònic de l'Ajuntament:

aj.fontaubella@altanet.org